



## ประกาศเทศบาลตำบลศรีราฐ

เรื่อง การรับสมัครบุคคลภายนอก เพื่อการสรรหาและเลือกสรรบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง  
ของเทศบาลตำบลศรีราฐ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

ด้วยเทศบาลตำบลศรีราฐ อำเภอศรีราฐ จังหวัดอุดรธานี จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร  
บุคคลภายนอกเป็นพนักงานจ้างทั่วไป อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี  
ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ ข้อ ๑๙ จึงประกาศ  
รับสมัครบุคคลภายนอก เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

### ๑. ตำแหน่งที่มีการสรรหาและเลือกสรร

๑.) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา ได้แก่

- (๑.๑) ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล  
จำนวน ๑ อัตรา
- (๑.๒) ตำแหน่ง พนักงานไฟฟ้า สังกัดกองช่าง  
จำนวน ๑ อัตรา

### ๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

- จะต้องมีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี ลงวันที่  
๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๑ ข้อ ๔ ดังนี้

#### ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ ได้ความสามารถ หรือจิตฟื้น  
เพื่อนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ดังนี้
  - ก. โรคเรื้อรังในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
  - ข. วัณโรคในระยะอันตราย
  - ค. โรคเท้าชา้งในระยะที่ปรากฏอาการอันเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม
  - ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
  - จ. โรคพิษสุรารื่อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือ  
เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารห้องถิน คณะผู้บริหารห้องถินสมาชิกสภาท้องถิน

/(๗) ไม่เป็นผู้...=๑=

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาลงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

#### ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ, ลักษณะงาน

รายละเอียดตามภาคผนวก ก. (แนบท้ายประกาศนี้)

๓. พนักงานจ้างทั่วไป ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เป็นเงินเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท และได้รับค่าครองชีพชั่วคราวในอัตรา ๑,๐๐๐.-บาทต่อเดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.-บาทต่อเดือน

#### ๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

เทศบาลตำบลศรีราชา จะทำการรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ (เว้นวันหยุดราชการ) โดยผู้สนใจติดต่อและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีราชา อ.เมืองศรีราชา จังหวัดอุดรธานี ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)

#### ๕. หลักฐานการสมัคร

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาโดยผู้สมัคร)

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาโดยผู้สมัคร)

๓. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครึ่งเดียวgan

ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๔. สำเนาหลักฐานการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาโดยผู้สมัคร)

๕. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ ( พ.ศ.๒๕๖๒ )

ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๖. หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล, ทะเบียนสมรส, ใบรับรองการเกณฑ์ทหาร, ใบรับรองการผ่านงาน, วุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตรการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (รับรองสำเนาโดยผู้สมัคร)

#### ๖. ค่าธรรมเนียมในการรับสมัคร

- ผู้สมัครสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

จำนวน ๑๐๐.-บาท

#### ๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

เทศบาลตำบลศรีราชา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบให้ทราบ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลศรีราชา ภายในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

#### ๔. วัน / เวลา สอบคัดเลือก

- สอบคัดเลือก วันศุกร์ที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป  
ณ สำนักงานเทศบาลตำบลศรีราชา

#### ๕. วิธีการสรรหา

ทดสอบความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์/การทดสอบตัวอย่างงาน) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประเมินผู้สมัครสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน หรือประสบการณ์และสัมภาษณ์ทั่วไป อาทิ อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากันเพื่อร่วมงาน รวมทั้งความคิดสร้างสรรค์ ความสามารถพิเศษ การทดสอบตัวอย่างงานและวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ

#### ๖. เกณฑ์การตัดสิน

- ในการตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ถือเกณฑ์คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ คะแนน

#### ๗. ประกาศผลสอบ

เทศบาลตำบลศรีราชา จะประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลศรีราชา

#### ๘. ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือก

การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้จะประกาศเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกไว้ ๑ ปี นับจากวันประกาศผลการสอบคัดเลือก

#### ๙. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดดังกล่าวจะถือว่าผู้นั้น ขาดคุณสมบัติในการที่จะจัดจ้างในตำแหน่งตามที่สอบคัดเลือกได้

#### ๑๔. การทำสัญญาจ้าง

- พนักงานจ้างทั่วไป จะได้รับการทำสัญญาจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) และอาจจะมีการต่อระยะเวลาการจ้างได้อีกไม่เกินครึ่งละ ๑ ปี โดยได้รับค่าตอบแทนตามที่กำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

*Pman* /

(นายไพบูล อุปมา)  
นายกเทศมนตรีตำบลศรีราชา

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบ  
แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลศรีราตร

\*\*\*\*\*

๑. ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (พนักงานจ้างทั่วไป)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑.) เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ (นับถึงวันสมัคร)
- ๒.) ไม่จำกัดด้วยมิการศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิงช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจำรถบรรทุกน้ำช่วยเหลือในการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำหรืองานที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการป้องกันระวังและบรรเทาสาธารณภัย ตรวจตรา รับแจ้งเหตุ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย และภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น เพื่อให้เกิดความปลอดภัย และบรรเทาความเสียหายในด้านชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน พร้อมทั้งเฝ้าระวัง ตรวจตรา และฝึกซ้อมการรับมือกับเหตุร้ายในรูปแบบต่างๆ เพื่อดำเนินการป้องกันเชิงรุกก่อนเกิดเหตุการณ์ และจัดเตรียม ดูแล บำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ ตลอดจนyanพานะต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ เพื่อให้เกิดความพร้อมในการปฏิบัติงานได้ทันท่วงทีและให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชา命ให้

๒. ตำแหน่ง พนักงานไฟฟ้า (พนักงานจ้างทั่วไป)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑.) เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ (นับถึงวันสมัคร)
- ๒.) ไม่จำกัดด้วยมิการศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานซ่างไฟฟ้า ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยทั่วไป หรือตามคำสั่งแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่ในด้านงานไฟฟ้าสาธารณะ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ในด้านซ่างไฟฟ้า ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน สำรวจ ประเมินการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ดัดแปลง ปรับปรุง การใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และใช้งาน เครื่องมือ อุปกรณ์ ระบบไฟฟ้า ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถให้ งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย