



รายงานผลการดำเนินการ
ตามแผนการบริหารและ
แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โดย
เทศบาลตำบลศรีธาตุ
อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี

ร้อยละของการพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลศรีธาตุ

วิธีการคำนวณ จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา จำนวน ๔๐ คน X ๑๐๐
 จำนวนบุคลากรทั้งหมด ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ๔๕ คน
= ร้อยละ ๘๘.๘๙

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลศรีธาตุ อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการพัฒนา / อบรม
๑.	ว่าที่ร้อยตรีวรวิทย์ บุรณะ	ปลัดเทศบาลตำบลศรีธาตุ	หลักสูตร “แนวทางการจัดทำเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ และขั้นตอนวิธีการพิจารณาของสภาท้องถิ่น” เพื่อต้องการทบทวนความรู้ความเข้าใจและซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติในการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖
๒.	นางสำเนียง รัตนโกเศศ	รองปลัดเทศบาลตำบลศรีธาตุ	หลักสูตร “นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น รุ่นที่ ๔”

สำนักปลัด

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการพัฒนา / อบรม
๑.	นางกุลจิรา เขตบุญไสย	หัวหน้าสำนักปลัด	หลักสูตร”โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น”
๒.	นางณัฐชยา มะธิเกापະ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	หลักสูตร”โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
๓.	นายปริพัตร กันภัย	นักทรัพยากรบุคคล	หลักสูตร”โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
๔.	พ.จ.อ.กฤติภณ กัญญาพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตร”การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการเอกสารงานสารบรรณในยุคดิจิทัล”
๕.	นางสาวจิตติมา นันทะแสง	นักจัดการงานทั่วไป	อบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความรู้และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ
๖.	จำเริญวระพงศ์ จันทวงษา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา	หลักสูตร”การระงับอัคคีภัยด้วยเทคนิคการดับเพลิงสมัยใหม่”
๗.	นายสันชาติ แอบฉิมพลี	เจ้าพนักงานธุรการ	อบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความรู้และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ
๘.	นางนิณานันท์ สายสิงห์	เจ้าพนักงานทะเบียน	-
๙.	นายศุภชัย สอนสกุล	พนักงานดับเพลิง	อบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความรู้และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ
๑๐.	นายวิวัตร บัวมาตย์	พนักงานดับเพลิง	อบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความรู้และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ

กองคลัง

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการพัฒนา / อบรม
๑.	นางปราณี วิ่งไฉล	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตร “การปฏิบัติงานเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบการเบิกจ่ายเงินอย่างไร เพื่อลดข้อบกพร่องของหน่วยตรวจสอบ”
๒.	นางพนารัตน์ คำถา	นักวิชาการคลัง	หลักสูตร “การปฏิบัติงานเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบการเบิกจ่ายเงินอย่างไร เพื่อลดข้อบกพร่องของหน่วยตรวจสอบ”
๓.	นางนาฏอนงค์ ศรีโยธา	เจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตร “โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
๔.	นายยศพล วรรณวาส	เจ้าพนักงานการคลัง	อบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความรู้ และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ
๕.	นายเกรียงไกร กุลกั้ง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	อบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความรู้ และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ
๖.	นายบุญส่ง ชุนทา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-
๗.	นางรุ่งฤดี ตะกรุดวัด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความรู้ และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ

กองช่าง

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการพัฒนา / อบรม
๑.	นายศักดิ์ชาย คุณหมั่น	ผู้อำนวยการกองช่าง	อบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความรู้ และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ
๒.	นายปรองสิน โคตะคำ	นายช่างไฟฟ้า	อบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความรู้ และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ
๓.	นายคำดี จำปี	พนักงานช่างไฟฟ้า	อบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความรู้ และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ
๔.	นายเดชา แก้วศิริ	พนักงานช่างไฟฟ้า	-
๕.	น.ส.ประภาพร นวะะศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความรู้ และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการพัฒนา / อบรม
๑.	นางสาวยุพาพร วิชาโคตร	ผอ.กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	หลักสูตร"โครงการส่งเสริมการลดปริมาณและการใช้ ประโยชน์จากขยะต้นทางในระดับครัวเรือน"
๒.	น.ส.ศรินทร์ภัทร อุนารัตน์	หน.ฝ่ายบริหารงาน สาธารณสุข	อบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความรู้ และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ
๓.	นายสำออง พานุรักษ์	พนักงานรักษาความสะอาด	อบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความรู้ และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ
๔.	นายสงวน จำปี	พนักงานรักษาความสะอาด	-

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการพัฒนา / อบรม
๑.	นางเมขลา วิชาโคตร	ผอ.กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ	อบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความรู้ และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ
๒.	นางราตรี ชูเรือง	หน.ฝ่ายแบบแผนและ งบประมาณ	หลักสูตร “แนวทางการจัดทำเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ และขั้นตอนวิธีการ พิจารณาของสภาท้องถิ่น” เพื่อต้องการทบทวนความรู้ความ เข้าใจและซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติในการจัดทำข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖
๓.	น.ส.มะลิวรรณ บุญโส	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	หลักสูตร “แนวทางการจัดทำเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ และขั้นตอนวิธีการ พิจารณาของสภาท้องถิ่น” เพื่อต้องการทบทวนความรู้ความ เข้าใจและซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติในการจัดทำข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖
๔.	นางชุตติกาญจน์ บุรมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท. (ตามหนังสือ ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) การจัดทำ/ทบทวน/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นใน สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙”

กองการศึกษา

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการพัฒนา / อบรม
๑.	นางนิตยา ตันคำใบ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	หลักสูตร”การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
๒.	นายณัฐเศรษฐ์ โสภารัตน์	นักวิชาการศึกษา	หลักสูตร”การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
๓.	นางประครองศิลป์ บุราโส	ครู	หลักสูตร”การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
๔.	นางสมภาร คุยบุตร	ครู	อบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความรู้และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ
๕.	นางสุภารัตน์ ก้องเวหา	ครู	หลักสูตร”โภชนาการกับสุขภาพและการเจริญเติบโตของเด็กปฐมวัย”
๖.	นางชนิดา อุทัยสา	ครู	อบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความรู้และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ
๗.	นางนันทนวล ศรีสุข	ผู้ดูแลเด็ก	อบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความรู้และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ

กองสวัสดิการสังคม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการพัฒนา / อบรม
๑.	นางเยาวลักษณ์ ปัญญาใส	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	หลักสูตร “เรื่องการดำเนินงานมาปนกิจ สงเคราะห์ ตามพระราชบัญญัติการมาปนกิจ สงเคราะห์ พ.ศ.๒๕๔๕”
๒.	นางศิริกัญญา อินทะมาตย์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	อบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความรู้ และประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
๓.	น.ส.พรรณธิภา จันทวาปี	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	หลักสูตร”การใช้ระบบขอรับการสนับสนุนโครงการ จากกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ”
๔.	นายพัลลภ นารัตน์โท	จพง.พัฒนาชุมชนชำนาญงาน	หลักสูตร”การอบรมการดำเนินงานอุดหนุนเพื่อการ เลี้ยงดูเด็กแรกเกิด”
๕.	นายอำนาจ ต่างใจเย็น	พนักงานสวนสาธารณะ	-

หน่วยตรวจสอบภายใน

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการพัฒนา / อบรม
๑.	นางมยุรี เลิงนีสัย	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	หลักสูตร”การพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการ ตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ”

รายชื่อพนักงานเทศบาลสามัญ , พนักงานครูเทศบาล , ลูกจ้างประจำ , พนักงานจ้างตามภารกิจ
เทศบาลตำบลศรีธาตุ อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท/ระดับ
๑.	ว่าที่ร้อยตรีวรวิทย์ บุรณะ	ปลัดเทศบาลตำบลศรีธาตุ	บริหารท้องถิ่น / ระดับกลาง
๒.	นางสำเนียง รัตนโกเศศ	รองปลัดเทศบาลตำบลศรีธาตุ	บริหารท้องถิ่น / ระดับต้น
สำนักปลัด			
๑.	นางกุลจิรา เขตบุญไสย	หัวหน้าสำนักปลัด	อำนวยการท้องถิ่น / ระดับต้น
๒.	นางณัฐชยา มะธิเกาปะ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	อำนวยการท้องถิ่น / ระดับต้น
๓.	นายปริพัตร กันภัย	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ / ข้าราชการ
๔.	นางสาวจิตติมา นันทะแสง	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ / ข้าราชการ
๕.	พ.จ.อ.กฤติภณ กัญญาพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป / ข้าราชการ
๖.	จำเริญวิระพงศ์ จันทวงษา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา	ทั่วไป / ข้าราชการ
๗.	นายสันชาติ แอบฉิมพลี	เจ้าพนักงานธุรการ	ลูกจ้างประจำ
๘.	นางนิมานันท์ สายสิงห์	เจ้าพนักงานทะเบียน	ลูกจ้างประจำ
๙.	นายศุภชัย สอนสกุล	พนักงานดับเพลิง	พนักงานจ้างตามภารกิจ/ผู้มีทักษะ
๑๐.	นายวิวัตร บัวมาตย์	พนักงานดับเพลิง	พนักงานจ้างตามภารกิจ/ผู้มีทักษะ
กองคลัง			
๑.	นางปราณี วังไธล	ผู้อำนวยการกองคลัง	อำนวยการท้องถิ่น / ระดับต้น
๒.	นางพนารัตน์ คำถา	นักวิชาการคลัง	วิชาการ/ข้าราชการ
๓.	นางนาฏอนงค์ ศรีโยธา	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทั่วไป/ข้าราชการ
๔.	นายยศพล วรรณวาส	เจ้าพนักงานการคลัง	ทั่วไป/ปฏิบัติงาน
๕.	นายเกรียงไกร กุลกั้ง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ทั่วไป/ปฏิบัติงาน
๖.	นายบุญส่ง ขุนทา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างตามภารกิจ/ผู้มีคุณวุฒิ
๗.	นางรุ่งฤดี ตะกรุดวัด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	พนักงานจ้างตามภารกิจ/ผู้มีคุณวุฒิ
กองช่าง			
๑.	นายศักดิ์ชาย คุณหมั่น	ผู้อำนวยการกองช่าง	อำนวยการท้องถิ่น / ระดับต้น
๒.	นายปรองสิน โคตะคำ	นายช่างไฟฟ้า	ทั่วไป/ข้าราชการ
๓.	นายคำดี จำปี	พนักงานช่างไฟฟ้า	พนักงานจ้างตามภารกิจ/ผู้มีทักษะ
๔.	นายเดชา แก้วศิริ	พนักงานช่างไฟฟ้า	พนักงานจ้างตามภารกิจ/ผู้มีทักษะ
๕.	น.ส.ประภาพร นวะศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	พนักงานจ้างตามภารกิจ/ผู้มีคุณวุฒิ

รายชื่อพนักงานเทศบาลสามัญ , พนักงานครูเทศบาล , ลูกจ้างประจำ , พนักงานจ้างตามภารกิจ
เทศบาลตำบลศรีธาตุ อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี
ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท/ระดับ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			
๑.	นางสาวยุพาพร วิชาโคตร	ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	อำนวยการท้องถิ่น / ระดับต้น
๒.	น.ส.ศรัณย์ภัทร อนุรัตน์	หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	อำนวยการท้องถิ่น / ระดับต้น
๓.	นายสำออง พานูรักษ์	พนักงานรักษาความสะอาด	พนักงานจ้างตามภารกิจ/ผู้มีทักษะ
๔.	นายสงวน จำปี	พนักงานรักษาความสะอาด	พนักงานจ้างตามภารกิจ/ผู้มีทักษะ
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ			
๑.	นางเมขลา วิชาโคตร	ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	อำนวยการท้องถิ่น / ระดับต้น
๒.	นางราตรี ชูเรือง	หน.ฝ่ายแบบแผนและงบประมาณ	อำนวยการท้องถิ่น / ระดับต้น
๓.	น.ส.มะลิวรรณ บุญโส	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ/ชำนาญการ
๔.	นางชุดิภาณูจน์ บุรมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ/ชำนาญการ
กองการศึกษา			
๑.	นางนิตยา ต้นคำใบ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	อำนวยการท้องถิ่น / ระดับต้น
๒.	นายณัฐเศรษฐ์ โสภารัตน์	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ/ชำนาญการ
๓.	นางประคองศิลป์ บุราโส	ครู	ครู / คศ.๒
๔.	นางสมภาร คุยบุตร	ครู	ครู / คศ.๒
๕.	นางสุภารัตน์ ก้องเวหา	ครู	ครู / คศ.๒
๖.	นางชนิดา อุทัยสา	ครู	ครู / คศ.๑
๗.	นางนันทวล ศรีสุข	ผู้ดูแลเด็ก	พนักงานจ้างตามภารกิจ/ผู้มีทักษะ
กองสวัสดิการสังคม			
๑.	นางเยาวลักษณ์ ปัญญาใส	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	อำนวยการท้องถิ่น / ระดับต้น
๒.	นางศิริณญา อินทะมาตย์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	วิชาการ/ชำนาญการ
๓.	น.ส.พรรณธิกา จันดวาท	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	วิชาการ/ชำนาญการ
๔.	นายพัลลภ นารัตน์โท	จพง.พัฒนาชุมชนชำนาญการ	ทั่วไป/ชำนาญการ
๕.	นายอำนวยการ ต่างใจเย็น	พนักงานสวนสาธารณะ	พนักงานจ้างตามภารกิจ/ผู้มีทักษะ
หน่วยตรวจสอบภายใน			
๑.	นางมยุรี เลิงนัย	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	วิชาการ/ชำนาญการ

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง
ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
สายงานผู้บริหารท้องถิ่น	๒
สายงานผู้อำนวยการท้องถิ่น	๑๐
สายงานวิชาการ	๙
สายงานทั่วไป	๘
พนักงานครูเทศบาล	๓
ลูกจ้างประจำ	๒
พนักงานจ้าง	๔๐
รวม	๗๔

ภาคผนวก

หลักสูตร การฝึกอบรมและดูงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีด้วยระบบไอที
เทศบาลตำบลศรีธาตุ อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ โครงการอบรมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการปฏิบัติงาน
หลักสูตร การฝึกอบรมและดูงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีด้วย ระบบไอที
เทศบาลตำบลศรีธาตุ อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

๓. **หน่วยงานรับผิดชอบ** **สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลศรีธาตุ**

๕. สถานที่ดำเนินการ

ดูงาน การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีด้วยระบบไอที “การจัดเก็บรายได้ และปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน” เทศบาลเมืองหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

๖. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลศรีธาตุ เป็นหน่วยงานในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภาระและหน้าที่ให้บริการ สาธารณะให้แก่ประชาชนในพื้นที่และทั่วไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยถือเป็นภารกิจและหน้าที่อันสำคัญ ยิ่งในการบริหารจัดการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเจริญก้าวหน้า ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่บทบาทอำนาจ ดูแล จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะหลากหลายรูปแบบ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ตาม หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างทุกรูปแบบ เป็นกลไก ขับเคลื่อน ในการตอบสนองความต้องการ การบริการ การแก้ไขปัญหา การพัฒนา เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน การ ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ต้องเป็นไปโดยระเบียบ กฎหมาย คำสั่งต่างๆ ตลอดจนให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วม ของประชาชน เพื่อให้มีความคิดสร้างสรรค์ (Initiative) และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ มุ่งสู่เป้าหมายขององค์กรที่แท้จริง การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นการพัฒนา ศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรเป็นสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาเอาความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ กฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและสมรรถนะเพื่อให้ การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด สร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทักษะ ทักษะคิดที่ดีต่อองค์กร

เทศบาลตำบลศรีธาตุ จึงจำเป็นต้องพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อนร่วมงาน เป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม ให้แก่บุคลากรเทศบาลทุกระดับ ซึ่งนอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดีแล้ว

ยังเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กร ซึ่งจะทำให้บุคลากรได้รับความรู้และประสบการณ์ วัฒนธรรมที่แตกต่าง ในการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นเทศบาลตำบลศรีธาตุ จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขึ้น

๗. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและปรับเปลี่ยนทัศนคติในการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลมุ่งผลสัมฤทธิ์สู่ความเป็นเลิศด้านการบริการสาธารณะ

๒. เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ มีความรู้ เข้าใจระเบียบ กฎหมายนโยบายภาครัฐ หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี เพื่อเป็นการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งานในเทศบาลและเพื่อเป็นการปรับปรุงงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาล

๓. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ ได้มีการจัดการเรียนรู้ มีความเข้าใจ เสริมสร้างจิตสำนึก มีทัศนคติและวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานร่วมกันแก้ไขปัญหา เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน สามารถทำงานร่วมกันมีเป้าหมายเดียวกัน ตลอดจนเป็นการสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ ให้มีจิตสาธารณะในฐานะผู้บริการประชาชน

๘. ขอบเขตและเนื้อหาของการฝึกอบรม

๑. ภาคทฤษฎี

- ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- กำหนดทิศทางเป้าหมายการพัฒนาชุมชนน่าอยู่และการมีส่วนร่วมของประชาชน
- การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้การจัดทำ และปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

ทรัพย์สิน

๒. ดูงาน

ดูงาน การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี เทศบาลเมืองนครนายก อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

ดูงาน การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ และปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เทศบาลเมืองหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

ดูงาน เศรษฐกิจพอเพียง สภาองค์กรชุมชนตำบลเนินฆ้อ อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

๙. เป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลศรีธาตุ จำนวน ๖๑ คน

๑๐. งบประมาณ

การดำเนินการตามโครงการในครั้งนี้ ใช้งบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๖ สำนักปลัด หมวด ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการปฏิบัติงาน งบประมาณตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มจำนวน ๑๑,๕๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๓๖๑,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๕๐,๕๑๐ บาท

๑.๑ ค่าอาหาร ผู้เข้าอบรมและวิทยากร รวม ๙๐ คน จำนวน ๑ มื้อๆละ ๖๐ บาท เป็นเงิน ๕,๔๐๐ บาท
๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ผู้เข้าอบรม รวม ๙๐ คน จำนวน ๒ มื้อๆละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๖,๓๐๐ บาท
๑.๓ ค่าจ้างจัดทำป้าย(ป้ายไว้นิล) ขนาด ๑.๐ x ๓.๐ เมตร (๓.๐๐ ตารางเมตรๆละ ๑๕๐ บาท)เป็นเงิน ๔๕๐ บาท

๑.๔ ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๖ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท

๑.๕ ค่าจ้างจัดทำเอกสารคู่มือกฎหมายการปฏิบัติงาน พร้อมอุปกรณ์ต่างๆ จำนวน ๘๙ ชุดๆละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๓,๓๕๐ บาท

๑.๖ ค่าจัดซื้อกระเป๋าสารประกอบการฝึกอบรม จำนวน ๘๙ ใบๆ ละ ๑๙๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๙๑๐ บาท

๑.๗ ค่าจัดซื้อของที่ระลึกงาน จำนวน ๓ ชิ้นๆละ ๑,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท

๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ระหว่างวันที่ ๗-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๓๑๐,๙๗๕ บาท

๒.๑ ค่าอาหารจำนวน ๖๑ คน ๓ วันๆละ ๕๐๐ บาท(จัดครบทุกมื้อ)เป็นเงิน ๙๑,๕๐๐ บาท

๒.๒ ค่าอาหารว่าง ๖๑ คน จำนวน ๕ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๑๐,๖๗๕ บาท

๒.๓ ค่าจ้างเหมาพาหนะ รวมเป็นเงิน ๑๑๔,๐๐๐ บาท ดังนี้

- รถโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น ไป-กลับ จำนวน ๑ คัน รวมน้ำมัน จำนวน ๔ วันๆละ ๒๒,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๘๘,๐๐๐ บาท

- รถตู้ปรับอากาศ ไป-กลับ จำนวน ๑ คัน รวมน้ำมัน จำนวน ๔ วันๆ ละ ๖,๕๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๒๖,๐๐๐ บาท

๒.๔ ค่าเช่าที่พัก จำนวน ๒ คืน(รายละเอียดแนบท้าย)ห้องพัสดุ จำนวน ๓๐ ห้อง จำนวน ๒ คืนๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท

๒.๕ ค่าเช่าที่พัก ห้องวีไอพี เดี่ยวเดี่ยว จำนวน ๒ ห้อง จำนวน ๒ คืนๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท
เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖๑,๔๘๕ บาท

๑๑. การประเมินผลโครงการ

๑. ประเมินผลจากแบบสอบถามความพึงพอใจ

๒. แบบทดสอบก่อน - หลัง การฝึกอบรม

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและปรับเปลี่ยนทัศนคติ ในการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลมุ่งผลสัมฤทธิ์สู่ความเป็นเลิศด้านการบริการสาธารณะ

๒. บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ มีความรู้ เข้าใจระเบียบ กฎหมายนโยบายภาครัฐ หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี สามารถนำระบบเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศมาใช้งานในเทศบาล และมีการปรับปรุงงานแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาลให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น

๓. บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ มีการจัดการการเรียนรู้ มีความเข้าใจ มีจิตสำนึกและทัศนคติและวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน สามารถแก้ไขปัญหาเพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้ พร้อมทั้งบุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุมีขวัญกำลังใจและมีจิตสาธารณะในการบริการประชาชน

(ลงชื่อ)  ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวจิตติมา นันทะแสง)
นักจัดการงานทั่วไป

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางณัฐชยา มะธิเกาปะ)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ

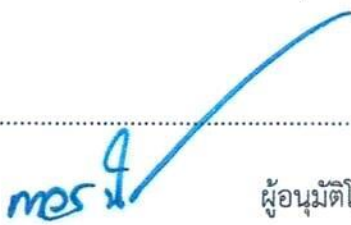
(นางกุลจิรา เขตบุญไสย)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลศรีธาตุ

.....
(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต.  ผู้พิจารณาโครงการ

(วรวุฒิ บุรณะ)
ปลัดเทศบาลตำบลศรีธาตุ

ความเห็น/คำสั่งของนายกเทศมนตรี

.....
(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายถาวร นันทะแสง)
นายกเทศมนตรีตำบลศรีธาตุ

กำหนดการโครงการอบรมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการปฏิบัติงาน
หลักสูตร การฝึกอบรมและดูงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีด้วยระบบไอที
เทศบาลตำบลศรีธาตุ อำเภอสรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖

.....

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ (ฝึกอบรม)

เวลา ๐๘.๐๐ น.	รับลงทะเบียนผู้เข้าอบรม
เวลา ๐๘.๓๐ น.	พิธีเปิดอบรม โดยนายถาวร นันทะแสง ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลศรีธาตุ
เวลา ๐๙.๐๐ น.	บรรยาย “กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง” (นายกิตติศักดิ์ คำวงศ์ปิน ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลหัวนาคำ)
เวลา ๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ น.	บรรยาย “การพัฒนองค์กรและการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน ตามหลัก ธรรมาภิบาลการบริหารบ้านเมืองที่ดี”(นายกิตติศักดิ์ คำวงศ์ปิน ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลหัวนาคำ)
เวลา ๑๔.๓๐ น.	บรรยาย “การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานคลัง “การจัดเก็บรายได้ และ ปรับปรุง ข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน”(นายกิตติศักดิ์ คำวงศ์ปิน) ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลหัวนาคำ)
เวลา ๑๖.๓๐ น.	สรุป-ตอบคำถาม/แจ้งกำหนดการในการเดินทาง/ปิดการอบรม
เวลา ๑๘.๓๐ น.	ผู้เข้ารับการอบรมทุกท่านพร้อมกันที่เทศบาลตำบลศรีธาตุ
เวลา ๑๙.๐๐ น.	ออกเดินทางไปศึกษาดูงานที่ จ.นครนายก - จ.ชลบุรี

วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๖.๐๐ น.	ออกเดินทางถึงจังหวัดนครนายก ทำภารกิจส่วนตัวพร้อมรับประทานอาหารเช้า ณ สถานที่พักรถ (ตามความเหมาะสม)
เวลา ๐๙.๐๐ น.	เข้าศึกษาดูงาน ฟังบรรยาย เรื่อง “การพัฒนองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล การบริหารบ้านเมืองที่ดีการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนน่าอยู่ ” เทศบาลเมืองนครนายก อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก
เวลา ๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๔.๓๐ น.	เดินทางถึงโรงแรมที่พัก
เวลา ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น

วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๖.๐๐ น.	เก็บสัมภาระส่วนตัว
เวลา ๐๗.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า

/เวลา ๐๙.๐๐ น....-๒-

เวลา ๐๙.๐๐ น.	ดูงานฟังบรรยาย การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีด้วยระบบไอที การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานคลัง “การจัดเก็บรายได้ และปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน” เทศบาลเมืองหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
เวลา ๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๔.๐๐ น.	เดินทางถึงโรงแรมที่พัก
เวลา ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๖.๐๐ น.	เก็บสัมภาระส่วนตัว
เวลา ๐๗.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
เวลา ๐๙.๐๐ น.	ออกเดินทางเพื่อไปศึกษาดูงาน
เวลา ๑๐.๐๐ น.	เข้าศึกษาดูงาน “เศรษฐกิจพอเพียง” ณ สภามัคคุเทศชนตำบลเนินฆ้อ อำเภอกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี
เวลา ๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๔.๐๐ น.	เดินทางกลับ
เวลา ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
เวลา ๒๓.๐๐ น.	ถึงสำนักงานเทศบาลตำบลศรีธาตุโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

เวลา ๑๐.๐๐-๑๐.๑๕ น.	รับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๔.๐๐-๑๔.๑๕ น.	รับประทานอาหารว่าง



สรุปรายงานผลการดำเนินการ

โครงการอบรมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการปฏิบัติงาน
เทศบาลตำบลศรีธาตุ อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖



ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ จังหวัดนครนายกและจังหวัดชลบุรี

จัดทำโดย สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีธาตุ



โครงการอบรมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารแล



บาลศรีธาตุ อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนิน
โครงการอบรมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการปฏิบัติงาน
เทศบาลตำบลศรีธาตุ อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมและดูงาน หลักสูตรการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการปฏิบัติงาน ของเทศบาลตำบลศรีธาตุ
๒. แผนงาน บริหารทั่วไป
๓. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลศรีธาตุ
๔. ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖
๕. สถานที่ดำเนินการ
ฝึกอบรม ห้องประชุมสภา เทศบาลตำบลศรีธาตุ
ดูงาน การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี เทศบาลเมืองนครนายก อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก
ดูงาน การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ และปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เทศบาลเมืองหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

๖. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลศรีธาตุ เป็นหน่วยงานในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภาระและหน้าที่ให้บริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในพื้นที่และทั่วไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยถือเป็นภารกิจและหน้าที่อันสำคัญยิ่งในการบริหารจัดการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเจริญก้าวหน้า ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่บทบาทอำนาจดูแล จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะหลากหลายรูปแบบ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างทุกรูปแบบเป็นกลไกขับเคลื่อน ในการตอบสนองความต้องการ การบริการ การแก้ไขปัญหา การพัฒนา เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ต้องเป็นไปโดยระเบียบ กฎหมาย คำสั่งต่างๆ ตลอดจนให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อให้มีความคิดสร้างสรรค์ (Initiative) และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ มุ่งสู่เป้าหมายขององค์กรที่แท้จริง การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นการพัฒนาศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรเป็นสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาเอาความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ กฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและสมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด สร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทักษะ ทักษะที่ดีต่อองค์กร



เทศบาลตำบลศรีธาตุ จึงจำเป็นที่จะต้องพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อนร่วมงาน เป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม ให้แก่บุคลากรเทศบาลทุกระดับ ซึ่งนอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดีแล้ว ยังเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กร ซึ่งจะทำให้บุคลากรได้รับความรู้และประสบการณ์ วัฒนธรรมที่แตกต่าง ในการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นเทศบาลตำบลศรีธาตุ จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขึ้น

๗. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ มีความรู้ เข้าใจระเบียบ กฎหมายนโยบายภาครัฐ หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี เพื่อเป็นการนำระบบเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศมาใช้งานในเทศบาลและเพื่อเป็นการปรับปรุงงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาล

๒. เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ มีความรู้ เข้าใจระเบียบ กฎหมายนโยบายภาครัฐ หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี เพื่อเป็นการนำระบบเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศมาใช้งานในเทศบาลและเพื่อเป็นการปรับปรุงงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาล

๓. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ ได้มีการจัดการเรียนรู้ มีความเข้าใจ เสริมสร้างจิตสำนึก มีทัศนคติและวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานร่วมกันแก้ไขปัญหา เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน สามารถทำงานร่วมกันมีเป้าหมายเดียวกัน ตลอดจนเป็นการสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ ให้มีจิตสำนึกในฐานะในฐานะผู้บริการประชาชน

๘. ขอบเขตและเนื้อหาของการฝึกอบรม

๑. ภาคทฤษฎี

- ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- กำหนดทิศทางเป้าหมายการพัฒนาชุมชนน่าอยู่และการมีส่วนร่วมของประชาชน
- การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้การจัดทำ และปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียน

ทรัพย์สิน

๒. ดูงาน

ดูงาน การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี เทศบาลเมืองนครนายก อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

ดูงาน การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ และปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เทศบาลเมืองหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

๙. เป้าหมาย



ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลศรีธาตุ จำนวน ๖๑ คน

๑๐. งบประมาณ

การดำเนินการตามโครงการในครั้งนี้ ใช้งบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๖ สำนักปลัด หมวด ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการปฏิบัติงาน งบประมาณตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๑๑,๕๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๓๖๑,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๕๐,๕๑๐ บาท

๑.๑ ค่าอาหาร ผู้เข้าอบรมและวิทยากร รวม ๙๐ คน จำนวน ๑ มื้อๆละ ๖๐ บาท เป็นเงิน ๕,๔๐๐ บาท

๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ผู้เข้าอบรม รวม ๙๐ คน จำนวน ๒ มื้อๆละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๖,๓๐๐ บาท

๑.๓ ค่าจ้างจัดทำป้าย(ป้ายไวนิล) ขนาด ๑.๐ x ๓.๐ เมตร (๓.๐๐ ตารางเมตรๆละ ๑๕๐ บาท)เป็นเงิน ๔๕๐ บาท

๑.๔ ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๖ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท

๑.๕ ค่าจ้างจัดทำเอกสารคู่มือกฎหมายการปฏิบัติงาน และป้ายชื่อผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม พร้อมอุปกรณ์ต่างๆ จำนวน ๘๙ ชุดๆละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๓,๓๕๐ บาท

๑.๖ ค่าจัดซื้อกระเป๋าสารประกอบการฝึกอบรม จำนวน ๘๙ ใบๆ ละ ๑๙๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๙๑๐ บาท

๑.๗ ค่าจัดซื้อของที่ระลึกดูงาน จำนวน ๓ ชิ้นๆละ ๑,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท

๒. ค่าใช้จ่ายในการดูงาน ระหว่างวันที่ ๗-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๓๑๐,๙๗๕ บาท

๒.๑ ค่าอาหารจำนวน ๖๑ คน ๓ วันๆละ ๕๐๐ บาท(จัดครบทุกมื้อ)เป็นเงิน ๙๑,๕๐๐ บาท

๒.๒ ค่าอาหารว่าง ๖๑ คน จำนวน ๕ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๑๐,๖๗๕ บาท

๒.๓ ค่าจ้างเหมาพาหนะ รวมเป็นเงิน ๑๑๔,๐๐๐ บาท ดังนี้

- รถโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น ไป-กลับ จำนวน ๑ คัน รวมน้ำมัน จำนวน ๔ วันๆละ ๒๒,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๘๘,๐๐๐ บาท

- รถตู้ปรับอากาศ ไป-กลับ จำนวน ๑ คัน รวมน้ำมัน จำนวน ๔ วันๆ ละ ๖,๕๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๒๖,๐๐๐ บาท

๒.๔ ค่าเช่าที่พัก จำนวน ๒ คืน(รายละเอียดแนบท้าย)ห้องพักคู่ จำนวน ๓๐ ห้อง จำนวน ๒ คืนๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท

๒.๕ ค่าเช่าที่พัก ห้องวีไอพี เตียงเดียว จำนวน ๒ ห้อง จำนวน ๒ คืนๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท
เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖๑,๔๘๕ บาท

๑๑. การประเมินผลโครงการ

๑. ประเมินผลจากแบบสอบถามความพึงพอใจ



๒. แบบทดสอบก่อน – หลัง การฝึกอบรม

แบบสอบถามชุดนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๖๖ ได้จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจประเมินผลผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด ๘๙ คน และได้รับเอกสารตอบกลับจำนวน ๘๙ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยข้อมูล ที่ได้จากการประเมินผลในครั้งนี้จะเป็นแนวทางในการบริหารจัดการและพัฒนาการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีธาตุ เพื่อให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมต่อไป

๑. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการเป็นแบบสอบถาม แบบมาตราประมาณค่า ๕ ระดับ

เกณฑ์คะแนน ประกอบด้วย ๕ = ระดับการประเมิน มากที่สุด

๔ = ระดับการประเมิน มาก

๓ = ระดับการประเมิน ปานกลาง

๒ = ระดับการประเมิน น้อย

๑ = ระดับการประเมิน น้อยที่สุด

๒. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.เพศ

ชาย จำนวน ๕๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๓๐

หญิง จำนวน ๓๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๗๐

๒.สถานภาพ

ผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๘๙

พนักงานเทศบาล จำนวน ๗๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๑๑

๓. ความคิดเห็นตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ระดับการประเมิน				
		มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑	รูปแบบการฝึกอบรม	๒๓	๕๒	๑๔	๐	๐
๒	หน่วยงานและสถานที่มีความเหมาะสม	๑๖	๕๘	๑๕	๑	๐
๓	ผู้บรรยายถ่ายทอดความรู้ไปยังผู้ฝึกอบรม	๑๘	๕๕	๑๖	๐	๐
๔	ความเหมาะสมของระยะเวลาที่จัดฝึกอบรม	๑๘	๖๐	๑๑	๐	๐
๕	<u>ก่อนการฝึกอบรม</u> : ความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาของการฝึกอบรมในครั้งนี้	๗	๔๐	๔๒	๐	๐
๖	<u>หลังการฝึกอบรม</u> : ประสพการณ์ และความรู้ที่ได้รับเพิ่มขึ้นจากการฝึกอบรม	๒๘	๕๑	๑๐	๐	๐
๗	ความพึงพอใจในภาพรวมของการฝึกอบรม	๓๓	๔๙	๗	๐	๐

สรุปผลการประเมินผล



๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความเห็นเกี่ยวกับรูปแบบการฝึกอบรมอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๔๓
๒. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความเห็นเกี่ยวกับหน่วยงานและสถานที่ที่มีความเหมาะสม อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๑๗
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความเห็นเกี่ยวกับผู้บรรยายถ่ายทอดความรู้ไปยังผู้ฝึกอบรม อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๘๐
๔. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของระยะเวลาที่จัดการฝึกอบรม อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๔๒
๕. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความเห็นเกี่ยวกับก่อนการฝึกอบรม ความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาของการฝึกอบรมในครั้งนี้ อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๑๔
๖. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความเห็นเกี่ยวกับหลังการฝึกอบรม ประสพการณ์ และความรู้ที่ได้รับเพิ่มขึ้นจากการฝึกอบรม อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๓๐
๗. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในภาพรวมของการฝึกอบรม อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๐๖

ข้อคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้จากที่ได้ฟังวิทยากรบรรยาย

- ได้รับความรู้เพื่อนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนเอง
- มีความรู้ เข้าใจละเอียด กฏหมายนโยบายภาครัฐ หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
- ได้เรียนรู้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน
- ได้รับทราบการทำงานของหน่วยงานอื่นๆ

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- เห็นควรให้มีการจัดโครงการอบรมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการปฏิบัติงานขึ้น

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและปรับเปลี่ยนทัศนคติในการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลมุ่งผลสัมฤทธิ์สู่ความเป็นเลิศด้านการบริการสาธารณะ
๒. บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ มีความรู้ เข้าใจละเอียด กฏหมายนโยบายภาครัฐ หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี สามารถนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งานในเทศบาล และมีการปรับปรุงงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาลให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น
๓. บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ มีการจัดการการเรียนรู้ มีความเข้าใจ มีจิตสำนึกและทัศนคติและวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน สามารถแก้ไขปัญหาเพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้ พร้อมทั้งบุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุมีขวัญกำลังใจและมีจิตสาธารณะในการบริการประชาชน



๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีธาตุ อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี

๑๔. ตัวชี้วัดผลสำเร็จการดำเนินการโครงการ

การรายงานผลการจัดโครงการอบรมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการปฏิบัติงาน
ประจำปี ๒๕๖๖

๑๕. สรุปและประมวลผลการดำเนินการ

การอบรม วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ เทศบาลตำบลศรีธาตุ



การอบรม วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ เทศบาลเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก



โครงการอบรมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการปฏิบัติงาน เทศบาลตำบลศรีธาตุ อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖



การอบรม วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ เทศบาลเมืองหนองปรือ จังหวัดชลบุรี





การอบรม วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สภามัคคุเทศก์ชุมชนตำบลเนินฆ้อ อำเภอแกลง จังหวัดระยอง



โครงการอบรมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการปฏิบัติงาน เทศบาลตำบลศรีธาตุ อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดอุดรธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖



ข้อเสนอแนะ



