

โครงการอบรมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการปฏิบัติงาน

หลักสูตร การฝึกอบรมและดูงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีด้วยระบบไอที
เทศบาลตำบลศรีธาตุ อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

•••••

๑. ชื่อโครงการ โครงการอบรมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการปฏิบัติงาน
หลักสูตร การฝึกอบรมและดูงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีด้วย ระบบไอที
เทศบาลตำบลศรีธาตุ อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
๒. แผนงาน บริหารทั่วไป
๓. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลศรีธาตุ
๔. ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖
๕. สถานที่ดำเนินการ
ฝึกอบรม ห้องประชุมสภา เทศบาลตำบลศรีธาตุ
ดูงาน การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี เทศบาลเมืองนครนายก อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก
ดูงาน การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีด้วยระบบไอที “การจัดเก็บรายได้ และ
ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน” เทศบาลเมืองหนองปรือ อำเภอบางละมุง
จังหวัดชลบุรี
ดูงาน เศรษฐกิจพอเพียง สภาองค์กรชุมชนตำบลเนินฆ้อ อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

๖. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลศรีธาตุ เป็นหน่วยงานในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภาระและหน้าที่ให้บริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในพื้นที่และทั่วไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยถือเป็นภารกิจและหน้าที่อันสำคัญยิ่งในการบริหารจัดการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเจริญก้าวหน้า ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่บทบาทอำนาจดูแล จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะหลากหลายรูปแบบ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ตามหลักการพัฒนาย่างยั่งยืน โดยมีผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างทุกรูปแบบ เป็นกลไกขับเคลื่อน ในการตอบสนองความต้องการ การบริการ การแก้ไขปัญหา การพัฒนา เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ต้องเป็นไปโดยระเบียบ กฎหมาย คำสั่งต่างๆ ตลอดจนให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อให้มีความคิดสร้างสรรค์ (Initiative) และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ มุ่งสู่เป้าหมายขององค์กรที่แท้จริง การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นการพัฒนาศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรเป็นสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาเอาความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ กฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและสมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด สร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทักษะ ทักษะที่ดีต่อองค์กร

เทศบาลตำบลศรีธาตุ จึงจำเป็นที่จะต้องพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อนร่วมงาน เป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดีดี คุณธรรม จริยธรรม ให้แก่บุคลากรเทศบาลทุกระดับ ซึ่งนอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดีแล้ว

ยังเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กร ซึ่งจะทำให้บุคลากรได้รับความรู้และประสบการณ์ วัฒนธรรมที่แตกต่าง ในการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นเทศบาลตำบลศรีธาตุ จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขึ้น

๗. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและปรับเปลี่ยนทัศนคติในการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลมุ่งผลสัมฤทธิ์สู่ความเป็นเลิศด้านการบริการสาธารณะ

๒. เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ มีความรู้ เข้าใจระเบียบ กฎหมายนโยบายภาครัฐ หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี เพื่อเป็นการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งานในเทศบาลและเพื่อเป็นการปรับปรุงงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาล

๓. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ ได้มีการจัดการเรียนรู้ มีความเข้าใจ เสริมสร้างจิตสำนึก มีทัศนคติและวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานร่วมกันแก้ไขปัญหา เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน สามารถทำงานร่วมกันมีเป้าหมายเดียวกัน ตลอดจนเป็นการสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ ให้มีจิตสาธารณะในฐานะผู้บริการประชาชน

๘. ขอบเขตและเนื้อหาของการฝึกอบรม

๑. ภาคทฤษฎี

- ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- กำหนดทิศทางเป้าหมายการพัฒนาชุมชนน่าอยู่และการมีส่วนร่วมของประชาชน
- การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้การจัดทำ และปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

๒. ดูงาน

ดูงาน การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี เทศบาลเมืองนครนายก อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

ดูงาน การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ และปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เทศบาลเมืองหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

ดูงาน เศรษฐกิจพอเพียง สภาองค์กรชุมชนตำบลเนินฆ้อ อำเภอกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

๙. เป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลศรีธาตุ จำนวน ๖๑ คน

๑๐. งบประมาณ

การดำเนินการตามโครงการในครั้งนี้ ใช้งบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๖ สำนักปลัด หมวด ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการปฏิบัติงาน งบประมาณตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มจำนวน ๑๑,๕๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๓๖๑,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๕๐,๕๑๐ บาท

- ๑.๑ ค่าอาหาร ผู้เข้าอบรมและวิทยากร รวม ๙๐ คน จำนวน ๑ มื้อๆ ละ ๖๐ บาท เป็นเงิน ๕,๔๐๐ บาท
- ๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ผู้เข้าอบรม รวม ๙๐ คน จำนวน ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๖,๓๐๐ บาท
- ๑.๓ ค่าจ้างจัดทำป้าย(ป้ายไวนิล) ขนาด ๑.๐ x ๓.๐ เมตร (๓.๐๐ ตารางเมตรๆ ละ ๑๕๐ บาท)เป็นเงิน ๔๕๐ บาท
- ๑.๔ ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๖ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
- ๑.๕ ค่าจ้างจัดทำเอกสารคู่มือกฎหมายการปฏิบัติงาน พร้อมอุปกรณ์ต่างๆ จำนวน ๘๙ ชุดๆ ละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๓,๓๕๐ บาท
- ๑.๖ ค่าจัดซื้อกระเป๋าสารประกอบการฝึกอบรม จำนวน ๘๙ ใบๆ ละ ๑๙๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๙๑๐ บาท
- ๑.๗ ค่าจัดซื้อของที่ระลึกดูงาน จำนวน ๓ ชิ้นๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท

๒. ค่าใช้จ่ายในการดูงาน ระหว่างวันที่ ๗-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๓๑๐,๙๗๕ บาท

- ๒.๑ ค่าอาหารจำนวน ๖๑ คน ๓ วันๆ ละ ๕๐๐ บาท(จัดครบทุกมื้อ)เป็นเงิน ๙๑,๕๐๐ บาท
- ๒.๒ ค่าอาหารว่าง ๖๑ คน จำนวน ๕ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๑๐,๖๗๕ บาท
- ๒.๓ ค่าจ้างเหมาพาหนะ รวมเป็นเงิน ๑๑๔,๐๐๐ บาท ดังนี้
 - รถโดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น ไป-กลับ จำนวน ๑ คัน รวมน้ำมัน จำนวน ๔ วันๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘๘,๐๐๐ บาท
 - รถตู้ปรับอากาศ ไป-กลับ จำนวน ๑ คัน รวมน้ำมัน จำนวน ๔ วันๆ ละ ๖,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๖,๐๐๐ บาท
- ๒.๔ ค่าเช่าที่พัก จำนวน ๒ คืน(รายละเอียดแนบท้าย)ห้องพักรู้น้ำ จำนวน ๓๐ ห้อง จำนวน ๒ คืนๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท
- ๒.๕ ค่าเช่าที่พัก ห้องวีไอพี เตียงเดียว จำนวน ๒ ห้อง จำนวน ๒ คืนๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖๑,๔๘๕ บาท

๑๑. การประเมินผลโครงการ

๑. ประเมินผลจากแบบสอบถามความพึงพอใจ
๒. แบบทดสอบก่อน - หลัง การฝึกอบรม

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและปรับเปลี่ยนทัศนคติ ในการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลมุ่งผลสัมฤทธิ์สู่ความเป็นเลิศด้านการบริการสาธารณะ

๒. บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ มีความรู้ เข้าใจระเบียบ กฎหมายนโยบายภาครัฐ หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี สามารถนำระบบเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศมาใช้งานในเทศบาล และมีการปรับปรุงงานแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาลให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น

๓. บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุ มีการจัดการการเรียนรู้ มีความเข้าใจ มีจิตสำนึกและทัศนคติและวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน สามารถแก้ไขปัญหาเพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้ พร้อมทั้งบุคลากรของเทศบาลตำบลศรีธาตุมีขวัญกำลังใจและมีจิตสาธารณะในการบริการประชาชน

(ลงชื่อ)  ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวจิตติมา นันทะแสง)
นักจัดการงานทั่วไป

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางณัฐชา มะธิเกापะ)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ

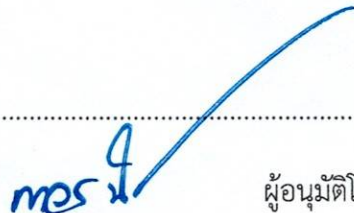
(นางกุลจิรา เขตบุญไสย)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลศรีธาตุ

.....
(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต.  ผู้พิจารณาโครงการ

(วรวุฒิ บุรณะ)
ปลัดเทศบาลตำบลศรีธาตุ

ความเห็น/คำสั่งของนายกเทศมนตรี

.....
(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายถาวร นันทะแสง)
นายกเทศมนตรีตำบลศรีธาตุ

กำหนดการโครงการอบรมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการปฏิบัติงาน
หลักสูตร การฝึกอบรมและดูงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีด้วยระบบไอที
เทศบาลตำบลศรีธาตุ อำเภอสรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖

.....

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ (ฝึกอบรม)

เวลา ๐๘.๐๐ น.	รับลงทะเบียนผู้เข้าอบรม
เวลา ๐๘.๓๐ น.	พิธีเปิดอบรม โดยนายถาวร นันทะแสง ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลศรีธาตุ
เวลา ๐๙.๐๐ น.	บรรยาย “กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง” (นายกิตติศักดิ์ คำวงศ์ปิน ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลหัวนาคำ)
เวลา ๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ น.	บรรยาย “การพัฒนาศูนย์และการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน ตามหลัก ธรรมาภิบาลการบริหารบ้านเมืองที่ดี”(นายกิตติศักดิ์ คำวงศ์ปิน ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลหัวนาคำ)
เวลา ๑๔.๓๐ น.	บรรยาย “การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานคลัง “การจัดเก็บรายได้ และ ปรับปรุง ข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน”(นายกิตติศักดิ์ คำวงศ์ปิน) ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลหัวนาคำ)
เวลา ๑๖.๓๐ น.	สรุป-ตอบคำถาม/แจ้งกำหนดการในการเดินทาง/ปิดการอบรม
เวลา ๑๘.๓๐ น.	ผู้เข้ารับการอบรมทุกท่านพร้อมกันที่เทศบาลตำบลศรีธาตุ
เวลา ๑๙.๐๐ น.	ออกเดินทางไปศึกษาดูงานที่ จ.นครนายก - จ.ชลบุรี

วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๖.๐๐ น.	ออกเดินทางถึงจังหวัดนครนายก ทำภารกิจส่วนตัวพร้อมรับประทานอาหารเช้า ณ สถานีพักรถ (ตามความเหมาะสม)
เวลา ๐๙.๐๐ น.	เข้าศึกษาดูงาน ฟังบรรยาย เรื่อง “การพัฒนาศูนย์ตามหลักธรรมาภิบาล การบริหารบ้านเมืองที่ดีการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนน่าอยู่ ” เทศบาลเมืองนครนายก อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก
เวลา ๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๔.๓๐ น.	เดินทางถึงโรงแรมที่พัก
เวลา ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น

วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๖.๐๐ น.	เก็บสัมภาระส่วนตัว
เวลา ๐๗.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า

เวลา ๐๙.๐๐ น.	ดูงานฟังบรรยาย การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีด้วยระบบไอที การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานคลัง “การจัดเก็บรายได้ และปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน” เทศบาลเมืองหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
เวลา ๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๔.๐๐ น.	เดินทางถึงโรงแรมที่พัก
เวลา ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๖.๐๐ น.	เก็บสัมภาระส่วนตัว
เวลา ๐๗.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
เวลา ๐๙.๐๐ น.	ออกเดินทางเพื่อไปศึกษาดูงาน
เวลา ๑๐.๐๐ น.	เข้าศึกษาดูงาน “เศรษฐกิจพอเพียง” ณ สมาองค์กรชุมชนตำบลเนินฆ้อ อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
เวลา ๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๔.๐๐ น.	เดินทางกลับ
เวลา ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
เวลา ๒๓.๐๐ น.	ถึงสำนักงานเทศบาลตำบลศรีธาตุโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

เวลา ๑๐.๐๐-๑๐.๑๕ น.	รับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๔.๐๐-๑๔.๑๕ น.	รับประทานอาหารว่าง