



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีธาตุ

ที่ อต ๖๑๙๐๑/๒๓๒

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การกำหนดวิธีลงเวลาปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลสามัญ, พนักงานครูเทศบาล, ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลศรีธาตุ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีธาตุ

เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการปรับเปลี่ยนระบบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นจากระบบซีเข้าสู่ระบบแท่ง ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ ที่ผ่านมา ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๘(๘) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายกเทศมนตรีกำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องที่อันเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน ข้อ ๑๐ การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลตามข้อ ๘ และข้อ ๙ ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ดำเนินการตามข้อ ๕ มาเป็นหลักในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในครั้งที่หนึ่งและครั้งที่สอง โดยพิจารณาประกอบกับข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการและข้อพิจารณาอื่นๆ ของผู้นั้นแล้วรายงานผลการพิจารณานั้น พร้อมด้วยข้อมูลดังกล่าว

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

สำนักปลัดเทศบาลซึ่งเป็นหน่วยงานที่ควบคุมดูแลการบริหารงานบุคคล จึงเห็นควรให้ดำเนินการกำหนดวิธีลงเวลาการปฏิบัติราชการหรือวิธีควบคุมการปฏิบัติราชการ เพื่อให้การมาปฏิบัติราชการสายของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างลดลง เป็นการเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานด้านต่างๆ และให้บริการประชาชนเป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพโดย

๑. เห็นควรพิจารณากำชับการลงเวลาการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล, พนักงานครูเทศบาล, ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง โดยการสแกนลายนิ้วมือและลงลายมือชื่อในสมุดบัญชีก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น.

๒. นายกเทศมนตรีควรกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายในแต่ละรอบของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (๖ เดือน) เพื่อจัดทำประกาศให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล, ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทราบและถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามเสนอ

(ลงชื่อ) 
(นายปริพัตร กันภัย)

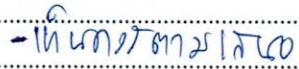
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็น หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

.....

.....

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด

.....

.....


(ลงชื่อ)


(นางณัฐชยา มะธิเกาปะ)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)


(นางกุลจิรา เขตบุญไสย)
หัวหน้าสำนักปลัด


ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลศรีธาตุ

.....

.....

ความเห็น/คำสั่งนายกเทศมนตรี

.....
.....

(ลงชื่อ)ว่าที่ ร.ต.


(วรวุฒิ บุรณะ)
ปลัดเทศบาลตำบลศรีธาตุ

(ลงชื่อ)


(นายถาวร นันทะแสง)
นายกเทศมนตรีตำบลศรีธาตุ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีธาตุ

ที่ อด ๖๑๙๐๑/๒๓๓๓

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งเวียนประกาศและวิธีลงเวลาปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลสามัญ , พนักงานครูเทศบาล , ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลศรีธาตุ

เรียน ปลัดเทศบาล/รองปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัดและผู้อำนวยการกองทุกกอง

ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการปรับเปลี่ยนระบบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นจากระบบซีเข้าสู่ระบบแท่ง ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๘(๘) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายกเทศมนตรีกำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องที่อันเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน ข้อ ๑๐ การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลตามข้อ ๘ และข้อ ๙ ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ดำเนินการตามข้อ ๕ มาเป็นหลักในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในครั้งที่หนึ่งและครั้งที่สอง โดยพิจารณาประกอบกับข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการและข้อพิจารณาอื่นๆ ของผู้นั้นแล้วรายงานผลการพิจารณานั้น พร้อมด้วยข้อมูลดังกล่าว

จึงกำหนดวิธีลงเวลาการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง โดยการสแกนลายลายนิ้วมือและการลงลายมือชื่อในสมุดบัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น. โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป พร้อมบันทึกนี้ได้ส่งประกาศเทศบาลตำบลศรีธาตุ เรื่อง กำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาปฏิบัติงานสายในแต่ละรอบการประเมิน (๖ เดือน) เพื่อให้ท่านได้แจ้งผู้ใต้บังคับบัญชาทุกคนทราบและถือปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(นายถาวร นันทะแสง)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีธาตุ